



Åbent referat

fra

Udvalget for Børn og Undervisning

Mødedato: Tirsdag den 6. juni 2017

Mødetidspunkt: 13:00 - 16:10

Mødested: Mødelokale 3, Bytoften

Deltagere: Per Rask Jensen, Keld Jacobsen, Stig Leerbeck, Marianne Bruun Kristiansen, Tina Agergaard Hansen, Arne Lindberg Callesen

Fraværende: Susanne Bergmann

Referent: Birthe Lastrup Carstensen



Indholdsfortegnelse

	Side
531. Godkendelse af dagsorden	1190
532. Budgetopfølgning pr. 30. april 2017	1191
533. Orientering omkring Direktionens effektiviserings- og prioriteringskatalog	1193
534. Tekniske tilretninger til budget 2018-2021 - Udvalget for Børn og Undervisning	1194
535. Nye ønsker til budget 2018 - Udvalget for Børn og Undervisning	1196
536. Orientering om prognose for dagtilbud pr.15.5.2017.....	1198
537. Justering af aftaler for dagtilbud og skoler.....	1200
538. Tværgående Ungeindsats - Status maj 2017	1202
539. Ny Mesterlære.....	1204
540. Ressourcetildeling til basisundervisning i dansk som andetsprog	1207
541. Forslag om 3 nye valgfag	1210
542. Dagsorden til dialogmøder med plejefamilier	1212
543. Gensidig orientering	1214
Bilagsliste.....	1215
Underskriftsblad	1217



531. Godkendelse af dagsorden

Dok.nr.: 12343

Sagsid.:

Initialer: bilc

Åben sag

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Godkendt.



532. Budgetopfølgning pr. 30. april 2017

Dok.nr.: 14330
Sagsid.: 17/3217
Initialer: JEPO
Åben sag

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet budgetopfølgning for 2017 med udgangspunkt i økonomirapport pr. 30. april 2017.

Budgetopfølgningen omfatter alle områder indenfor udvalgets budget. Budget- og regnskabsoplysninger, som er kendte på tidspunktet for budgetopfølgningen, er medtaget i opfølgningen.

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2017 viser et samlet set mindre udgifter for 1,3 mio. kr.

Der er udarbejdet oversigt over statusbeskrivelse på de budgetterede anlægsprojekter i 2017.

Der er pr. 30. april 2017 følgende mer-/mindre udgifter:

- Mellekommunale betalinger skoleområdet, flere elever i andre kommuner - merudgift på 0,8 mio. kr.
- Bidrag til staten for elever på efterskole – færre elever mindre udgift på 0,9 mio. kr.
- Mindreudgift på 0,2 mio. vedr. bidrag til staten for elever i private skoler
- Elevbefordring – mindreudgift på 1,0 mio. kr.
- Junior klubberne – færre brugere mindreudgift på 0,5 mio. kr.
- Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) færre elever end budgetteret – mindreudgift på 1,5 mio. kr.
- Mindre udgift vedr. syge- og hjemmeundervisning på 0,1 mio. kr.
- Demografi dagtilbud flere børn end forventet – merudgift 2,4 mio. kr.
- Fripladstilskud integrerede institutioner – mindre udgift 0,3 mio. kr.

Retsgrundlag

Økonomiregulativet

Økonomi

Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben	Budgetopfølgning pr. 30. april 2017	69860/17
2	Åben	Notat vedr. budgetopfølgning pr. 30. april 2017 - Udvalget for Børn og Undervisning	80485/17
3	Åben	Anlæg pr. 30.04.2017 - Samtlige udvalg - Budgetopfølgning	76976/17



Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at budgetopfølgningen pr. 30. april 2017 tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Taget til efterretning.



533. Orientering omkring Direktionens effektiviserings- og prioriteringskatalog

Dok.nr.: 14333
Sagsid.: 16/7392
Initialer: JEPO
Åben sag

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i budgetproceduren for 2018, at Direktionen skal udarbejde et effektiviserings- og prioriteringskatalog, der skal komme med forslag til finansiering for 40 mio. kr. årligt på serviceområderne, når det er fuldt indfaset i 2020. Derudover skal der findes 5 mio. kr. årligt på overførselsområdet.

Direktionen fremsendte den 23. maj 2017 effektiviserings- og prioriteringskataloget til Byrådet:

<http://epaper.dk/vardekommune/centralforvaltningen/%C3%B8konomiafdelingen/budgetter/budgetmateriale2018/effektiviserings--og-prioriteringskatalog---budget-2018/>

Forvaltningen vil på mødet gennemgå de relevante dele af kataloget for udvalget.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at der er et stort pres på kommunens økonomi fremover, hvorfor der i de kommende budgetlægninger vil være behov at iværksætte tiltag, der kan forbedre budgettet og øge kassebeholdningen

Retsgrundlag

Økonomiregulativet

Økonomi

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Taget til efterretning.



534. Tekniske tilretninger til budget 2018-2021 - Udvalget for Børn og Undervisning

Dok.nr.: 14329
Sagsid.: 16/7392
Initialer: JEPO
Åben sag

Sagsfremstilling

Ifølge budgetproceduren for budget 2018 skal udvalgene have behandlet tekniske ændringer senest den 16. juni 2017.

Udgangspunktet for budgetlægningen for 2018 er det vedtagne budget for 2017 korrigeret for ændringer på grund af blandt andet demografi, nye budgetforudsætninger, ny lovgivning og tidligere politiske ændringer.

De samlede tekniske tilretninger medfører på udvalgets område reduktion af budgettet med 5,5 mio. kr., *jf. bilag*. Med de samlede ændringer kan budgettet for 2018 opgøres således:

Udgangspunkt – Vedtaget budget 2017	876.880.071
Demografi	-1.719.000
Ændringer i forudsætninger	-2.039.870
Lovændringer	0
Tidligere politiske beslutninger	-1.760.944
Øvrige ændringer	52.760
I alt budgetforslag 2018	871.412.967

Senere på året skal der indarbejdes ændringer på baggrund af blandt andet nye prognoser, pris- og lønfremskrivning, lov- og cirkulæreprogrammet samt efterfølgende ændringer som følge af et kommende budgetforlig.

Retsgrundlag

Kommunens økonomiregulativ

Økonomi

Høring

Ingen

Bilag:

1 Åben Budgettilretninger 2018 - 2021 - Udvalget for Børn og Undervisning 43162/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at oversigt over tekniske tilretninger til budget 2018 godkendes.



Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Godkendt.



535. Nye ønsker til budget 2018 - Udvalget for Børn og Undervisning

Dok.nr.: 14332
Sagsid.: 16/7392
Initialer: JEPO
Åben sag

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i budgetproceduren for 2018 retningslinjerne for fremsendelse af nye ønsker til drifts- og anlægsbudgettet i det kommende budget.

Der er en række forhold, der medfører et stort pres på kommunens budget for 2018 og fremover. Varde Kommune ser ud til at få 30 mio. kr. mindre i udligning årligt, da indbyggertallet ikke længere er faldende. Desuden ser forslaget om et nyt skolebyggeri ud til at lægge et pres på budgettet. Endvidere medfører moderniserings- og effektiviseringsprogrammet, at Varde Kommune (netto) mister samlet set ca. 45 mio. kr. over de kommende 4 år (fra 2018). Ovenstående forhold medfører, at hvis der ikke iværksættes markante tiltag i de kommende år, så vil kassebeholdningen blive negativ i 2019 og 2020.

Nye driftsønsker til budget 2018

Byrådet besluttede på baggrund af ovenstående, at hvis fagudvalgene har forslag til nye driftsønsker til budget 2018, skal disse ledsages af forslag til kompenserende besparelser inden for udvalgets område. Fristen for fremsendelse af udvalgets forslag er senest den 16. juni 2017.

Der er modtaget 2 nye driftsønsker på udvalgets område.

Anlægsønsker til budget 2018

Budgetproceduren lægger også op til et 'anlægsstop', således, at udvalgene ikke kommer med konkrete anlægsønsker til den kommende budgetperiode, udover hvad der følger af forslaget til en ny struktur på skole- og dagtilbudsområdet samt det som allerede er aftalt i budgetaftalen for 2017-2020. Det bemærkes desuden, at det formentlig vil blive nødvendigt at rykke en række af anlægsprojekterne i budgetaftalen for 2017-2020 til 2021 eller senere.

Udvalget for Økonomi og Erhverv besluttede den 25. april 2017, at alle anlægsprojekter, der ikke er igangsat, skal udskydes til budgetkonferencen i september, hvor der skal tages stilling til, hvilke anlægsprojekter, der i givet fald skal udskydes.

Anlægsønsker for perioden 2018-2021 kan fremsendes sammen med forslag til finansiering ved omprioritering af disponerede anlægsprojekter.

Der er ikke modtaget nye anlægsønsker på udvalgets område.

Der vedlægges oversigt over anlægsprojekter i forbindelse med det vedtagne budget for 2017.



Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at der er et stort pres på kommunens økonomi fremover, hvorfor der i de kommende budgetlægninger vil være behov for at iværksætte tiltag, der kan forbedre budgettet og øge kassebeholdningen.

Retsgrundlag

Økonomiregulativet

Økonomi

Høring

Ingen

Bilag:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Anlægsprojekter i budget 2017 - 2020 - Udvalget for Børn og Undervisning.XLSX | 90070/17 |
| 2 | Åben | S/I Søndermarkens bestyrelses budgetønsker budget 2018 udvidet åbningstid | 89767/17 |
| 3 | Åben | S/I Søndermarkens bestyrelses budgetønsker bedre normering budget 2018 | 89769/17 |

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at udvalget drøfter og fremsender evt. nye ønsker til driftsbudgettet og forslag til kompenserende besparelser til videre behandling på budgetseminaret i september 2017, **at** oversigt over anlægsprojekter oversendes til videre behandling på budgetseminar i september 2017,

at der tages stilling til, om udvalgsmødet den 13. juni 2017 skal fastholdes eller aflyses.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Godkendt.

Der fremsendes ikke nye ønsker til driftsbudgettet til budgetseminaret.



536. Orientering om prognose for dagtilbud pr.15.5.2017

Dok.nr.: 14377

Sagsid.: 17/422

Initialer: ANBR

Åben sag

Sagsfremstilling

Pr. 15. maj 2017 foreligger prognosen for børnehaverne og vuggestuerne for perioden 1. august 2017 – 31. juli 2018.

For børnehaverne viser prognosen, at der i 2017/2018 forventes at blive ca. 25 færre børnehavebørn end i 2016/2017.

Der er 4 institutioner/afdelinger med 35 børn eller færre. Det laveste gennemsnitlige børnetal i perioden er således Billum Børnehave med 20 børn (+1 0-2 års barn), Børnehaven Regnbuen i Horne med 23 børn (+5 0-2 års børn), Børnehaven Lundparken i Lunde med 25 børn (+1 0-2 års barn), Starup Børnehave med 31 børn (+1 0-2 års barn).

Herudover ses der i prognosen et fald på 5 børnehavebørn eller derover i Skovbrynet i Ølgod (-23), Svalehuset i Janderup (-6), Børnehaven Vestervold i Varde (-13) og Naturligvis i Ansager (-5).

Status for vuggestuer og 0-2 års pladser

Der mangler pladser til 0-2 års børn i Varde by. Der er således fuld belægning i vuggestuerne i Varde by, som indtil videre er opnormeret frem til 31. juli 2018. Der er ligeledes fyldt op i dagplejen i Varde by.

Skovbrynet i Ølgod er midlertidigt opnormeret og lander på et gennemsnit i perioden på 14 børn, men derudover ses et fald i vuggestuegrupperne i oplandsbyerne, hvor Agerbæk Børnehus ser ud til at få et fald fra 11 til 7 børn, Mælkevejen i Nr. Nebel fra 11 til 9 børn og Møllehuset i Tistrup ser fortsat ud til at få et gennemsnit på 5 børn.

Status for 0-2 års pladserne viser et gennemsnit på 1 barn i Billum Børnehave, 1 barn i Starup Børnehave, 1 barn i Børnehaven Lundparken i Lunde og 5 børn i Børnehaven Regnbuen i Horne.

Forvaltningens vurdering

Den nye prognose viser, at 10 institutioner i 2017/18 kommer ned på 45 børn og derunder. Såfremt det faldende børnetal fortsætter i disse områder forventes flere institutioner at komme under pres i forhold til tildelingskriteriet på de 35 enheder.

For såvel vuggestuepladser som 0-2 års pladser gælder, at der er børn, der endnu ikke skrevet op/ændret ikke er født, hvorfor prognosen herfor er usikker.

Det skal påpeges, at der er tale om prognoser. Der kan i sagens natur ikke tages højde for forældreønsker, til- og fraflytning mv.

En anden ukendt faktor er antallet af flygtningebørn. I 2016 modtog vi 48 børn med flygtninge baggrund i alderen 0-6 år. Hvor mange flygtningebørn, der modtages i det nye prognose år, vides ikke, men tallet forventes at blive lavere, da kvoten af flygtninge til



Varde Kommune er faldet. Vi har indtil videre modtaget 5 flygtningebørn i 2017 i denne aldersgruppe.

Med hensyn til opnormeringen af vuggestuepladser i Varde by blev denne på udvalgsrådet den 16. maj 2017 forlænget til 31. juli 2018, ligesom det blev vedtaget at oprette 10 midlertidige dagplejepladser i Kolbøtten v. Tumlehuset og 12 midlertidige vuggestuepladser i Sønderallé (afdeling af Børneuniverset).

I forbindelse med strukturændringen på dagtilbudsområdet vil der blive taget højde for et tilstrækkeligt antal permanente pladser på 0-2 års området i Varde by.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1 Åben Prognose for dagtilbud 2017/2018

5721/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at orienteringen om prognosen af 15.5.2017 for børnetallet for dagtilbudsområdet fra 1. august 2017 – 31. juli 2018 tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Prognosen blev taget til efterretning.



537. Justering af aftaler for dagtilbud og skoler

Dok.nr.: 14302
Sagsid.: 15/3059
Initialer: memn
Åben sag

Sagsfremstilling

I forbindelse med drøftelser af ny struktur for dagtilbud og skoler, blev det vedtaget, at aftaleperioden jf. aftalestyring skulle forlænges så de fastsatte mål fortsætter indtil august 2019.

Dermed er der i 2017 udelukkende tale om justeringer af aftalerne, som skal sikre, at handleplanerne er aktuelle for den nuværende status hos aftaleholderne

Der har ikke været stillet krav om, at der skulle foretages justeringer. Eventuelle justeringer er foretaget af ledelsen i samarbejde med bestyrelser og MED-udvalg.

Dagtilbud:

På dagtilbudsområdet er der som noget særligt lavet generelle justeringer af aftalerne. Justeringerne indebærer en forenkling og reducere af succeskriterierne som er foretaget i samarbejde mellem en konsulent fra Børn og Læring samt 2 repræsentanter for dagtilbudslederne.

For eksempel var der tidligere 3 succeskriterier til at rumme læreplanstemaer, lege- og læringsmiljø samt visionen "Vi i naturen". I de forenklede succeskriterier, er disse samlet i succeskriteriet: *Der er progression i forældrenes tilfredshed med dagtilbuddets måde at arbejde og tilbyde differentierede og forskelligartede udviklings- og læringsmiljøer i tråd med Varde Kommunes vision 'Vi i naturen'.*

Alle dagtilbud har i forbindelse med tilsyn i afslutningen af 2016 gennemgået nyeste data for området og har ligeledes haft mulighed for at kontakte konsulenter i Børn og Læring for sparring på formuleringerne. Alle dagtilbud har valgt at justere i deres handleplaner.

Skoler:

De enkelte skoler har i starten af 2017 fået gennemgået nyeste data for skolen i forbindelse med et konsulentbesøg fra Børn og Læring. Med udgangspunkt i de nyeste data og inddragelsen af MED-udvalg og bestyrelser har Agerbæk-Starup Skole, Årre Skole og Ølgod Skole valgt at justere i deres aftale.

Ungdomsskolen:

Ungdomsskolens fortsætter med den nuværende aftale og er stadig i opstartsfasen med at indsamle data og følge udviklingen i disse, så de kan danne grundlag for nye handleplaner i 2018.

Konsekvens i forhold til visionen

Visionen indgår som en del af aftalestyringen

Retsgrundlag

Aftalestyring



Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

- 1 Lukket
- 2 Lukket
- 3 Lukket
- 4 Lukket
- 5 Lukket
- 6 Lukket
- 7 Lukket
- 8 Lukket
- 9 Lukket
- 10 Lukket
- 11 Lukket
- 12 Lukket
- 13 Lukket
- 14 Lukket
- 15 Lukket
- 16 Lukket

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at de justerede aftaler for dagtilbud og skoler godkendes.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

De justerede aftaler blev godkendt.



538. Tværgående Ungeindsats - Status maj 2017

Dok.nr.: 14325
Sagsid.: 16/12628
Initialer: chki
Åben sag

Sagsfremstilling

Udvalget for Arbejdsmarked og Integration har på møde den 3. maj 2017 bedt om en status på arbejdet i den Tværgående Ungeindsats.

Den Tværgående Ungeindsats består i maj måned 2017 af 8 rådgivere. Hver rådgiver har i gennemsnit 24,3 sager. Alle rådgivere løser sager efter både serviceloven og beskæftigelsesloven og arbejder også med unge der er fyldt 18. Rådgiverne har hidtil primært arbejdet med enten serviceloven eller beskæftigelsesloven og har hver især flest sager inden for den lovgivning, de har størst kendskab til.

Rådgiverne oplever, at det tager tid at opbygge den nødvendige kompetence inden for en ny lovgivning. Samtidig arbejder de også med de unge på en anden måde end hidtil. Blandt andet arbejder rådgiverne både med aktivitetsparate og uddannelsesparate unge. Det betyder, at samme rådgiver løser en sag fra start til slut, også hvis den unge skifter målgruppe.

Rådgiverne har i 23 tilfælde også udfyldt rollen som henholdsvis mentor, virksomhedskonsulent eller støttekontaktperson. Dette skaber en bedre sammenhæng i indsatsen for den unge. Dog er der fortsat sager hvor den unge har så stort et behov, at den koordinerende rådgiver ikke kan løfte opgaven.

Den koordinerende rådgiver følger generelt den unge tæt og har opfølgning på de igangsatte indsætter hver 4. uge for unge, der har sager efter beskæftigelsesloven og hver 6. uge for unge, der har sager efter serviceloven. Den hyppige opfølgning giver en bedre mulighed for at justere indsætterne, hvis den ønskede effekt ikke opnås. En afledt virkning af den hyppigere opfølgning er, at efterspørgslen efter nogle typer af tilbud eksempelvis Unge-kompasset stiger.

Investeringen i Tværgående Ungeindsats forudsatte, at der blev arbejdet med de indsætter der var målrettet de unge. Tilbuddet Ung i Bevægelse er blevet justeret efter beskæftigelsesrådgivningen så det også kan bruges til unge over 18 år. For at sikre et tidligt karrierespæktiv er der blevet åbnet for, at unge under 18 år kan få plads på Produktionsskolen og Brobygningsforløb på Rybners og Social- og Sundhedsskolen.

Der er oprettet et tilbud for unge som har et ønske om at stoppe et misbrug. De første unge er i løbet af foråret startet i lokal motivationsbehandling. Tilbuddet er et samarbejde mellem Social og Handicap, Børn, Trivsel og Sundhed, den Tværgående Ungeindsats, samt Børn og Forebyggelse og Jobcenteret. Tilbuddet bygger på de erfaringer, der er gjort med indsatsen Ung i Bevægelse.

Der er udarbejdet en procesplan for hvordan og hvornår man kan udsluse unge fra anbringelse. En udslusningsproces tager op til 6 måneder. Sammen med de unge og anbringelsesstedet eller plejefamilien, vil der blive udarbejdet en plan for hvordan den unge skal understøttes efter endt anbringelse. Der er afsat midler til at investere i disse indsætter, hvor der vil være fokus på selvstændighed, herunder hvilke karrieremuligheder den unge ser.



Der arbejdes fokuseret på at koordinere indsatserne omkring unge med børn hvor den ene eller begge forældre er i den Tværgående Ungeindsats. Målene for hele familien skal være koordinerede, så alle arbejder i samme retning.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at det i hverdagen skaber værdi at arbejde tæt og koordineret sammen omkring de unge. Der har været en indkøringsperiode i det første kvartal, hvor medarbejderne har skullet opbygge relationer og rutiner i arbejdet. Medarbejderne har også skullet oplæres i nye systemer, arbejdsmetoder og ny lovgivning. Denne kompetenceudvikling er ikke færdig endnu.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Serviceoven
Beskæftigelsesloven

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler Udvalget for Arbejdsmarked og Integration samt Udvalget for Børn og Undervisning,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning Udvalget for Arbejdsmarked og Integration den 31-05-2017

Fraværende: Marianne Bruun Kristiansen

Taget til efterretning.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Taget til efterretning.



539. Ny Mesterlære

Dok.nr.: 14327

Sagsid.: 17/5702

Initialer: kawi

Åben sag

Sagsfremstilling

Udvalget for Arbejdsmarked og Integration besluttede på møde den 3. maj 2017, at punkt vedrørende Ny Mesterlære behandles på mødet den 31. maj 2017. Udvalget ønskede samtidig, at Udvalget for Børn og Undervisning behandler punktet sideløbende.

Ny Mesterlæreordning er én af flere ligestillede indgangsveje til en erhvervsuddannelse. I Ny Mesterlære begynder eleven den grundlæggende del af sin erhvervsuddannelse i en virksomhed fremfor i grundforløb på en erhvervsskole. Selve hovedforløbet i Ny Mesterlære veksler mellem skoleophold og praktik og er identisk med opbygningen på den almindelige erhvervsuddannelse.

Når man indgår en Ny Mesterlæreaftale stilles der ikke krav om 02 i dansk og matematik før optagelse, men de faglige krav undervejs i uddannelsen er de samme som i den almindelige erhvervsuddannelse.

Når en elev og en virksomhed er blevet enige om en Ny Mesterlæreaftale, indgår de en uddannelsesaftale. Aftalen er en ansættelseskontrakt mellem virksomhed og elev, og erhvervsskolens rolle er at vejlede parterne om uddannelsesforløbet og medvirke ved udarbejdelse af uddannelsesplanen.

Ny Mesterlæreordningen varetages af erhvervsuddannelserne og virksomheder.

Ny Mesterlære i Varde Kommune

Jobcenter Varde og Tværgående Ungeindsats har fokus på mesterlæreordningen i det daglige arbejde, og kontakten formidles for potentielle kandidater mellem borger, uddannelsesinstitution og virksomhed. Typisk sker dette efter en virksomhedspraktik hvor borger og virksomhed har set hinanden an.

Det mere overordnede fokus på mesterlæreordningen i Tværgående Ungeindsats og Jobcenter Varde udmønter sig på flere måder:

- Der er etableret dialog mellem Jobcenter Varde, Rybners og uddannelsesambassadør i Esbjerg om ordningen
- Jobcenter Varde havde søgt en pulje henover årsskiftet til en uddannelsesambassadør til understøtning af ordningen. Varde fik ikke andel i puljemidlerne
- Forvaltningen har i ministerbrev med forslag til regelforenklinger på beskæftigelsesområdet inddraget forslag om at sikre, at relevante målgrupper kan komme i mesterlære med tilskud til virksomhederne (inspiration fra voksenlærlingeordningen).

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at det kan være en stor udfordring for mange erhvervsuddannelser at skaffe en praktikplads til Ny Mesterlære. Virksomheder, der selv aktivt søger elever, søger kun sjældent specifikt elever der vil i Ny Mesterlære. Dette



behøver imidlertid ikke at være udtryk for et aktivt fravalg af Ny Mesterlære, men vil oftere skyldes manglende kendskab til ordningen eller usikkerhed om ansvar og betingelser.

Vurderingen er endvidere at Ny Mesterlære kan være medvirkende til at flere borgere går fra offentlig forsørgelse til selvforsørgelse. Det er dog vigtigt at tage højde for målgruppen da der stilles de samme faglige krav undervejs i Ny Mesterlære som i den almindelige erhvervsuddannelse.

Varde Kommune kan understøtte ordningen helt konkret ved at igangsætte følgende aktiviteter i 2. halvår 2017:

- Jobcentrets Virksomhedsservice medbringer kampagnemateriale om Ny Mesterlære på de ordinære virksomhedsbesøg. Der tages kontakt til ProVarde og øvrige interesser med henblik på at koordinere kampagnen
- UU Varde skal sikre et større fokus på Ny Mesterlære i vejledningen af de ikke uddannelsesparate
- Erhvervsplaymakeren skal sikre et større fokus på Ny Mesterlære i aktiviteterne i grundskolen, herunder erhvervsforløb
- Varde Ungdomsskole igangsætter erhvervsrettede aktiviteter for at sætte fokus på Ny Mesterlære, herunder Erhvervsrotation og erhvervsrettede valgfag i grundskolen
- Produktionsskolen Varde afsøger mulighederne for Ny Mesterlære i etablering af praktik for produktionsskoleelever
- Jobcentret og Tværgående ungeindsats har en løbende opgave i at inddrage Ny Mesterlære i kontaktførelsen med de unge med henblik på at spotte relevante virksomheder og unge til mesterlæreordningen. Fra 2018 kan Jobcentret omprioritere ressourcer i retning af Ny Mesterlære således der udpeges en ressourceperson til varetagelse af opgaven

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Lov om Erhvervsuddannelser

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler Udvalget for Arbejdsmarked og Integration samt Udvalget for Børn og Undervisning, **at** udvalget beslutter at de foreslåede initiativer til fremme af mesterlæreordningen igangsættes snarest.



Beslutning Udvalget for Arbejdsmarked og Integration den 31-05-2017

Fraværende: Marianne Bruun Kristiansen

Anbefalingen blev godkendt.
Udvalget ønsker en status på indsatserne til udvalgsmøde i oktober.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Anbefalingen blev godkendt.



540. Ressourcetildeling til basisundervisning i dansk som andetsprog

Dok.nr.: 14334
Sagsid.: 16/2786
Initialer: psej
Åben sag

Sagsfremstilling

Gældende fra august 2016 blev der truffet beslutning om en ny praksis, hvor nyankomne tosprogede elever ikke længere undervises i centrale modtageklasser, men i stedet enkeltintegreres på distriktsskolerne. Den enkelte skole er i den forbindelse blevet tildelt ressourcer til at varetage undervisningen i dansk som andetsprog – basis. I Varde Kommunes tildelingsmodel skelnes mellem, om eleven er migrant eller flygtning.

Erfaringerne fra indeværende skoleår viser imidlertid, at hverken elevens etnicitet eller opholdsgrundlag (flygtning/migrant) har stor betydning for, hvor hurtigt/let eleven lærer dansk og dermed hvor stort et behov for basisundervisning, eleven har.

Til gengæld har elevens alder i langt højere grad betydning og det har særligt vist sig vanskeligt for skolerne at tilbyde nyankomne elever på mellemtrin og i udskolingen tilstrækkelige basislektioner i forhold til deres behov.

Elever på mellemtrinnet og i udskolingen har en generelt en langsommere sproglig progression end indskolingselever – ligesom de har vanskeligere ved at opnå et fagligt udbytte af almenundervisningen, før de har opnået grundlæggende danskfærdigheder. Der er derfor behov for en øget opmærksomhed og støtte til denne gruppe elever i forbindelse med deres inklusion i almenundervisningen i årgangsklassen.

Ydermere har kommunen modtaget enkelte elever, der grundet manglende skolegang fra hjemlandet og/eller manglende læse/skrive-færdigheder med latinsk alfabet, har behov for et større antal basislektioner for at kunne opnå et tilstrækkeligt udbytte af folkeskolen.

Erfaringen fra indeværende skoleår viser også, at der er behov for indførelse af en introperiode (2-5 dage), inden elevens opstart i almenklassen med henblik på grundigere afdækning af elevens kompetencer og ressourcer inden indplacering på klassetrin samt en vurdering af behovet for basisundervisning.

Der foreslås derfor en ny økonomisk tildelingsmodel ud fra nedenstående principper:

- Basiseleverne undervises på basishold med 1-7 elever og tildelingen gives med udgangspunkt i den elev, der har det største behov for basisundervisning i dansk som andetsprog.
- Eleverne undervises i basisdansk mellem 4 og 15 lektioner ugentligt efter behov. I det resterende antal lektioner op til fuldt timetal, undervises eleverne i egne årgangsklasser. I op til 3 måneder efter opstart er der mulighed for at nedsætte elevens samlede undervisningstid til 30, jf. §5, stk 2
- Undervisningen på basisholdet ophører for den enkelte elev efter senest 2 år, hvorefter eleven udsluses fuldt i årgangsklassen, jf. §4, stk. 7
- Der er ingen øvrig tildeling til de andre elever med mindre elevantallet på holdet overstiger 7 eller hvis elevernes klassetrin er spredt over mere end 5 klasser jf. §4, stk 5 og 6.
- Eleven tæller fortsat med i den almindelige ressourcefordeling



- Tildelingen gives for et skoleår ad gangen med mindre der starter en ny elev med et større behov for DSA-basis (øget tildeling) eller den elev med størst behov for DSA-undervisning fraflytter (sænket tildeling).
- Elever, der udsledes fra det særlige grundskoletilbud (unge ml. 14 og 17) til ordinær årgangsklasse i folkeskole/friskole tildeles midler til fortsat basisundervisning i op til 1 år efter udslusning. Eleven overgår herefter til supplerende dansk som andetsprog, jf. §3
- Elever der ikke tidligere har modtaget undervisning i at læse og skrive samt elever, der ved skolestart i Danmark er over 14 år er ikke omfattet begrænsningen på 2 års basisundervisning, jf. §4, stk. 7
- For nyankomne tosprogede elever indføres 2-5 introdage afhængigt af den enkelte elev. Introdagene varetages af en lærer/pædagog, som også efterfølgende skal være en del af elevens hverdag (fx klasselærer, basislærer eller pædagog fra SFO'en). I løbet af introdagene foretages afdækning af elevens ressourcer og kompetencer samt literacitet og numeralitet. Afdækningen foretages ud fra centralt materiale af hhv. tosprogskonsulent, basislærer og matematiklærer.
- Den nyankomne elev indgår fra dag 1 som en del af basisholdet, men starter først i årgangsklassen efter 2-5 dage.

Forvaltningens vurdering

Vedtagelsen af den nye tildelingsmodel giver:

- En ressourcetildeling der i langt mindre grad reguleres op og ned i løbet af skoleåret og dermed giver skolerne bedre mulighed for planlægning og et større udbytte af ressourcerne.
- Med 2-5 introdage inden opstart i årgangsklassen får skolerne mulighed for at følge den enkelte nyankomne elev i opstarten med henblik på at afdække elevens ressourcer og kompetencer, så et passende undervisningstilbud kan sammensættes. Ydermere sikrer introdagene også den nye elev en god og tryk opstart på skolen.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1053 af 29/06/2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.

Økonomi

Forslag til ny tildelingsmodel. Ressourcetildelingen gives med udgangspunkt i den elev på skolen, der har det største behov for basisundervisning. Ved flere end 7 elever eller hvis eleverne er spredt over mere end 5 klassetrin tildeles skolen økonomi til 2 kategorier.

Der foreslås følgende kategorier:

- Kategori 1: 15 lektioner pr. uge
- Kategori 2: 12 lektioner pr. uge
- Kategori 3: 8 lektioner pr. uge
- Kategori 4: 4 lektioner pr. uge

Introdage: 5.000 kr. pr. nyankommen elev.

Der er alene tale om omfordeling af ressourcerne og ikke tilførsel af yderligere ressourcer.

Høring

Ingen



Bilag:

1 Åben Ressourcetildeling - basis dansk 2017-2018

89930/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at der indføres introdage for nyankomne tosprogede elever, og

at en ændret ressourcefordelingsmodel til basisundervisning godkendes gældende fra skoleåret 2017-2018.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Anbefalingen blev godkendt.



541. Forslag om 3 nye valgfag

Dok.nr.: 14273
Sagsid.: 17/5915
Initialer: begr
Åben sag

Sagsfremstilling

Folkeskolelovens §9, stk. 6 giver den enkelte kommune mulighed for at oprette lokale valgfag på 7.-9. klassetrin til supplement af de centralt oprettede valgfag.

I Varde Kommune har skolerne løbende vist stor interesse for at foreslå lokalt oprettede valg, da det giver gode muligheder for at opfylde lokale behov og sætte fokus på særlige indsatsområder

Der foreligger nu ønske om oprettelse af 3 nye valgfag:

- Agerbæk Skole: Verden venter, som sigter mod internationalt samarbejde i skolen – Fagplan dok. 87122-17
- Agerbæk Skole: E-sport, som sigter mod at opfange en aktuel trend og bruge den aktivt i forhold til elevers læring – Fagplan dok. 87118-17
- Ølgod Skole: Bridge, som sigter mod at opfange en traditionel aktivitet og bruge den aktivt i forhold til eleverne læring – Fagplan dok. 87124-17

Fagplanen for hvert af de 3 foreslåede valgfag vedlægges.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at alle 3 foreslåede valgfag ligger inden for folkeskoleloven og giver mulighed for at styrke elevernes læring

For hvert af de 3 foreslåede valgfag gælder at de har en tydelig praktisk dimension og åbner således pædagogisk mulighed for et supplement til skolens mere teoretiske fag.

Hvert valgfag har udover den faglige dimension en tydelig tilknytning til elevernes alsidige udvikling, som har stor betydning i forhold til opnåelse af uddannelsesparathed.

Særligt for E-sport giver fagplanen mulighed for styrket samarbejde mellem skolerne og Ungdomsskolen – således at skolerne kan give merit for ungdomsskolekursus – og alle skoler kan samarbejde med Ungdomsskolen om det tekniske udstyr, som delvist adskiller sig fra standard skole-IT.

Konsekvens i forhold til visionen

Veluddannede unge styrker kvalitet og udvikling i lokalsamfundet og fremmer dermed visionen

Retsgrundlag

Folkeskoleloven, LBK 747 af 20.06.2016, særligt §9 stk 6

Økonomi

Ingen



Høring

Ingen

Bilag:

1	Åben valgfag bridge	87124/17
2	Åben valgfag E sport	87118/17
3	Åben valgfag verden venter	87122/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at de 3 valgfag godkendes.

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Valgfagene blev godkendt.



542. Dagsorden til dialogmøder med plejefamilier

Dok.nr.: 14054

Sagsid.: 17/5054

Initialer: lcor

Åben sag

Sagsfremstilling

Der fremlægges forslag til dagsorden for udvalgets dialogmøder med plejefamilier.

På baggrund af erfaringer fra dialogmødet i efteråret 2016 foreslås det, at der afholdes 2 møder: et med plejefamilier og et med netværksplejefamilier.

Dialogmøde med plejefamilier:

Dette foreslås afholdt tirsdag den 12. september 2017 kl. 16.15-18.00. Der foreslås et oplæg og herefter dialog i mindre grupper. I 2016 deltog ca. 30 personer. Hvis det kan lade sig gøre foreslås konkret et oplæg fra en ung, der i sin opvækst har været anbragt i en plejefamilie. Forslag til dagsorden vedlagt.

Dialogmøde med netværksplejefamilier:

Dette foreslås afholdt tirsdag den 12. september 2017 kl. 18.30-20.00. Der foreslås konkret et oplæg v/ konsulent, der i kommunen anvendes som rådgiver til plejefamilierne og herefter en drøftelse i plenum, da der her er tale om en mindre gruppe.

Det foreslås, at direktøren, chefen for Børn og Familie samt lederen af Myndighed deltager i begge møder.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen

Retsgrundlag

Lov om Social Service

Økonomi

Ingen

Høring

Ingen

Bilag:

1 Åben Skabelon for dagsorden - Dialogmøde efterår 2017 med plejefamilier 87368/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at emner til dagsorden drøftes,

at formen for dialogmøderne godkendes,

at forvaltningen udarbejder endelig dagsorden på baggrund af udvalgets drøftelse.



Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

På baggrund af drøftelsen – herunder temaer – udarbejdes endelig dagsorden til dialogmøderne.



543. Gensidig orientering

Dok.nr.: 14326

Sagsid.: 17/150

Initialer: bilc

Åben sag

Sagsfremstilling

Orientering ved formanden:

-

Orientering ved direktøren:

- Pressemeddelelse fra Undervisningsministeriet – Ny aftale giver øget frihed om Fælles Mål i folkeskolen:
<http://uvm.dk/aktuelt/uvm/2017/maj/170519-ny-aftale-giver-oeget-frihed-om-faelles-maal-i-folkeskolen>
KL 'nyhedsbrev': <http://www.kl.dk/Folkeskolen1/Kommunerne-roser-oget-frihed-med-nye-Falles-Mal-id223088/?n=0§ion=31275>

Orientering ved udvalgets medlemmer:

Beslutning Udvalget for Børn og Undervisning den 06-06-2017

Fraværende: Susanne Bergmann

Taget til efterretning.



Bilagsliste

532. Budgetopfølgning pr. 30. april 2017
1. Budgetopfølgning pr. 30. april 2017 (69860/17)
 2. Notat vedr. budgetopfølgning pr. 30. april 2017 - Udvalget for Børn og Undervisning (80485/17)
 3. Anlæg pr. 30.04.2017 - Samtlige udvalg - Budgetopfølgning (76976/17)
534. Tekniske tilretninger til budget 2018-2021 - Udvalget for Børn og Undervisning
1. Budgettilretninger 2018 - 2021 - Udvalget for Børn og Undervisning (43162/17)
535. Nye ønsker til budget 2018 - Udvalget for Børn og Undervisning
1. Anlægsprojekter i budget 2017 - 2020 - Udvalget for Børn og Undervisning.XLSX (90070/17)
 2. S/I Søndermarkens bestyrelses budgetønsker budget 2018 udvidet åbningstid (89767/17)
 3. S/I Søndermarkens bestyrelses budgetønsker bedre normering budget 2018 (89769/17)
536. Orientering om prognose for dagtilbud pr.15.5.2017
1. Prognose for dagtilbud 2017/2018 (5721/17)
537. Justering af aftaler for dagtilbud og skoler
1. (Lukket bilag)
 2. (Lukket bilag)
 3. (Lukket bilag)
 4. (Lukket bilag)
 5. (Lukket bilag)
 6. (Lukket bilag)
 7. (Lukket bilag)
 8. (Lukket bilag)
 9. (Lukket bilag)
 10. (Lukket bilag)
 11. (Lukket bilag)
 12. (Lukket bilag)
 13. (Lukket bilag)
 14. (Lukket bilag)
 15. (Lukket bilag)
 16. (Lukket bilag)
540. Ressourcetildeling til basisundervisning i dansk som andetsprog
1. Ressourcetildeling - basis dansk 2017-2018 (89930/17)
541. Forslag om 3 nye valgfag
1. valgfag bridge (87124/17)
 2. valgfag E sport (87118/17)
 3. valgfag verden venter (87122/17)
542. Dagsorden til dialogmøder med plejefamilier



1. Skabelon for dagsorden - Dialogmøde efterår 2017 med plejefamilier (87368/17)



Underskriftsblad

Per Rask Jensen

Keld Jacobsen

Stig Leerbeck

Susanne Bergmann

Marianne Bruun Kristiansen

Tina Agergaard Hansen

Arne Lindberg Callesen